

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "08" 04 2015 г.

№ 1097

Об утверждении порядков

Руководствуясь ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст. 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район" (прилагается).

2. Утвердить Порядок предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район" (прилагается).

3. Отделу контроля делопроизводства аппарата администрации Тайшетского района (Н.Н. Бурмакина) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Мэр Тайшетского района



В.Н. Кириченко

**Порядок
принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального
образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального
образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в
объекты капитального строительства муниципальной собственности
муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов
недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального
образования "Тайшетский район"**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьёй 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает порядок принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее - районный бюджет) в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район" (далее соответственно - решение о предоставлении субсидии, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия).

2. Инициатором предоставления субсидии выступает главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования "Тайшетский район" (далее - главный распорядитель бюджетных средств), ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район" (далее - муниципальная программа), в рамках которой планируется предоставление субсидии, либо в случае, если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу, - главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (предприятия).

3. Не допускается при исполнении районного бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в порядке, установленном постановлением администрации Тайшетского района.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

4. Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

1) приоритетов и целей развития муниципального образования "Тайшетский район" исходя из Стратегии социально-экономического развития Тайшетского района, Программы социально-экономического развития Тайшетского района, действующих на момент принятия решения о предоставлении субсидии, муниципальных программ, а также документов территориального планирования муниципального образования "Тайшетский район";

2) поручений мэра Тайшетского района;

3) оценки эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности.

5. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район", не допускается.

6. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества может осуществляться на условиях софинансирования капитальных вложений за счет средств федерального и областного бюджетов.

7. Главный распорядитель бюджетных средств готовит проект решения о предоставлении субсидии.

Проект решения, предусматривающий предоставление субсидии в рамках муниципальной программы, согласовывается с ответственным исполнителем муниципальной программы, в случае, если главный распорядитель бюджетных средств не является одновременно ее ответственным исполнителем.

8. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения либо предприятия, а в случае, если объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества включены в муниципальную программу, - несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения либо предприятия, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия муниципальной программы.

9. Проект решения должен содержать следующую информацию:

1) наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

2) направление инвестирования (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);

3) наименование главного распорядителя;

4) наименование учреждения (предприятия), которому (которым) предоставляется субсидия;

5) параметры, непосредственно характеризующие объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества);

6) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

7) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

8) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение

технологического и ценового аудита - в случае если субсидия на указанные цели предоставляется;

9) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

10) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

11) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего размера средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта.

Форма решения приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

10. Главный распорядитель бюджетных средств в срок до 1 августа текущего года направляет согласованный с ответственным исполнителем муниципальной программы проект решения:

в Финансовое управление администрации Тайшетского района (далее – Финансовое управление);

в Управление экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района (далее – Управление экономики).

11. Одновременно с проектом решения представляются подписанные руководителем главного распорядителя бюджетных средств (или уполномоченным им лицом) и заверенные печатью следующие документы:

1) расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты. Для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из районного бюджета. Для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из районного бюджета, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2) обоснование невозможности строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии;

3) предварительную оценку эффективности использования средств районного бюджета направляемых на капитальные вложения, порядок и условия проведения которой устанавливаются постановлением администрации Тайшетского района.

12. Финансовое управление, Управление экономики рассматривают проект решения в течение 20 дней со дня его поступления.

Необходимым условием согласования проекта решения Финансовым управлением является обоснованность расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленных главным распорядителем бюджетных средств.

Необходимым условием согласования проекта решения Управлением экономики является обоснованность представленной главным распорядителем бюджетных средств оценки эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения.

13. Финансовое управление, Управление экономики согласовывают (отказывают в согласовании с указанием причин отказа) проект решения в письменном виде и направляют такое согласование (отказ в согласовании) главному распорядителю бюджетных средств не позднее 25 дней с даты предоставления проекта решения в

соответствующее структурное подразделение.

Управление экономики направляет согласование (отказ в согласовании) в Финансовое управление.

14. Финансовое управление представляет все поступившие проекты решений с соответствующими согласованиями на рассмотрение мэру Тайшетского района в срок до 1 сентября текущего года.

15. Рассмотрение проектов решений осуществляется мэром Тайшетского района с участием начальников (заместителей начальника) Финансового управления, Управления экономики, руководителей главных распорядителей бюджетных средств в срок до 10 сентября текущего года.

Результаты рассмотрения оформляются протоколом, в котором отражается решение по каждому проекту решения.

16. По итогам рассмотрения и согласования мэром Тайшетского района проекта решения, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 дней с даты согласования проекта решения готовит проект постановления администрации Тайшетского района о предоставлении субсидии, в котором указывается:

получатель субсидии;

цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования;

размер субсидии;

необходимость включения бюджетных ассигнований в виде субсидии в состав муниципальной программы (при наличии);

размер средств учреждений либо предприятий, направленных на софинансирование капитальных вложений в объекты.

17. Главный распорядитель бюджетных средств представляет утверждённое постановление администрации Тайшетского района о предоставлении субсидии в Финансовое управление в течение 5 дней с даты его подписания.

18. Финансовое управление ведёт Реестр решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" по форме, приведённой в приложении 2 к настоящему Порядку.

19. Внесение изменений в постановление администрации Тайшетского района о предоставлении субсидии, включая изменения, предусмотренные абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

20. Постановление администрации Тайшетского района о предоставлении субсидии подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Руководитель аппарата
администрации Тайшетского района



О.Р. Сычева

Порядку принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

Утверждаю
Мэр Тайшетского района

_____/_____/_____
" " _____ года

РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ из бюджета муниципального образования "Тайшетский район"

1. Описание инвестиционного проекта

1	Наименование объекта инвестиций	
2	Настоящее либо планируемое местонахождение объекта капитальных вложений	
3	Балансодержатель объекта инвестиций	
4	Инициатор инвестиций (главный распорядитель средств бюджета)	
5	Направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение)	
6	Параметры, непосредственно характеризующие объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества)	
7	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	
8	Наименование учреждения (предприятия), которому предоставляется субсидия	
9	Наименование муниципальной программы и/или плана мероприятий по реализации муниципальной программы, в которую включен объект капитальных вложений	

2. Стоимость инвестиционного проекта и технологическая структура капитальных вложений:

Структура капитальных вложений	Значения показателя по проекту в текущих ценах/в ценах соответствующих лет
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

	(тыс. руб.)
Сметная стоимость объекта капитального строительства, включая:	
НДС, по заключению государственной экспертизы или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (нужное подчеркнуть)	
в том числе:	
- подготовка проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации и получения положительного заключения экспертизы проектной документации (нужное подчеркнуть)	
- строительно-монтажные работы	
- приобретение машин и оборудования	
- прочие затраты	

Наличие проектной документации по проекту (ссылка на подтверждающий документ): _____.

Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (ссылка на подтверждающий документ): _____.

3. Финансовое обеспечение инвестиционного проекта

Наименование показателя	Единицы измерения	Значения показателей по годам реализации инвестиционного проекта		
		2__ г.	2__ г.	2__ г.
Планируемый объем инвестиций:	тыс. руб.			
1) из районного бюджета на всех этапах реализации	тыс. руб.			
2) средства учреждения (предприятия)	тыс. руб.			
3) из других источников финансирования	тыс. руб.			

4. Показатели результатов реализации инвестиционного проекта

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Значения показателей по годам реализации инвестиционного проекта		
			2__ г.	2__ г.	2__ г.
1	Затраты районного бюджета на услуги в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя средств бюджета, предоставляемые на территории Тайшетского района на текущий момент (сумма затрат по всем объектам, предоставляющим данные услуги)	тыс. руб.			
2	Затраты районного бюджета на услуги, предоставляемые в результате реализации инвестиционного проекта	тыс. руб.			
3	Количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых на территории Тайшетского района на текущий момент	ед. изм.			
4	Количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых после ввода в эксплуатацию объекта	ед. изм.			
5	Требуемое количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств (в год) на текущий момент на территории Тайшетского района	ед. изм.			
6	Требуемое количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств (в год) на момент ввода в эксплуатацию объекта	ед. изм.			
7	Процент предполагаемого улучшения качества предоставляемых услуг (заполняется только в случае планируемого улучшения качества оказываемых услуг)	%			
8	Увеличение доходов районного бюджета за счет налоговых и иных	тыс. руб.			

	поступлений после ввода в эксплуатацию объекта				
9	Число дополнительных рабочих мест, создаваемых в результате реализации проекта	ед. изм.			
10	Экономия расходов районного бюджета (без учета эксплуатационных расходов) в результате реализации проекта	тыс. руб.			
11	Финансовый эффект после реализации проекта	тыс. руб.			
12	Объем эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения) в результате реализации проекта	тыс. руб.			

" _____ " _____ 2 _____ г.

Руководитель главного распорядителя _____

Согласовано:

Ответственный исполнитель муниципальной программы _____

_____ / _____ /

Порядку принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

**Реестр
решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных
вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования
"Тайшетский район"**

№	Номер, дата постановления о предоставлении субсидий	Главный распорядитель бюджетных средств	Объект инвестиций, адрес	Учреждение (предприятие) получатель субсидии	Объем финансирования из бюджета муниципального образования "Тайшетский район"			
					Всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.

Начальник Финансового управления администрации Тайшетского района

Порядок

предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет) субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район" (далее соответственно - субсидии, объекты).

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района о предоставлении субсидии (далее - постановление о предоставлении субсидии).

3. Не допускается предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты и (или) приобретение объектов.

4. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждений и предприятий. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

5. Субсидии предоставляются учреждениям, предприятиям в размере средств, предусмотренных постановлением о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на цели предоставления субсидий.

6. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между главными распорядителями бюджетных средств (далее - главные распорядители), как получателями бюджетных средств, предоставляющими субсидию учреждениям, предприятиям, и учреждением, предприятием (далее - соглашение о предоставлении субсидий) на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, согласно форме, утвержденной приложением 1 к настоящему Порядку.

7. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков

строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, рассчитанный в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности, либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность), соответствующих решений о предоставлении субсидии, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидий;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

3) условие о соблюдении учреждением, предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность учреждения, предприятия по открытию в Финансовом управлении администрации Тайшетского района лицевого счета для учета операций по получению и использованию субсидий;

5) обязательство предприятия осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии, а также оплату услуг технического заказчика и на проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов;

6) обязательство учреждения осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий, указанных в 5 настоящего пункта, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено постановлением о предоставлении субсидии;

7) обязательство предприятия осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств районного бюджета;

8) обязательство учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из районного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

9) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 4 настоящего пункта;

10) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением, предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

11) порядок возврата учреждением, предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной им в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии, указанного в пункте 11 настоящего Порядка;

12) порядок возврата сумм, использованных учреждением, предприятием в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим предприятием, учреждением целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

13) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением, предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если постановлением о предоставлении субсидии предусмотрено такое условие;

14) порядок и сроки представления учреждением, предприятием отчетности об использовании субсидии;

15) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

8. Операции с субсидиями, поступающими учреждениям, предприятиям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых учреждениям, предприятиям в Финансовом управлении администрации Тайшетского района в установленном им порядке.

9. Санкционирование расходов учреждения, предприятия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатков субсидий, не использованных на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Тайшетского района.

10. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждениями, предприятиями в установленном порядке в районный бюджет.

11. В соответствии с решением структурного подразделения администрации Тайшетского района, осуществляющего в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочия главного распорядителя, о наличии потребности в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов учреждения, предприятия, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

12. Руководители учреждений, предприятий несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств полученной субсидии, несвоевременное представление отчетов об использовании средств полученной субсидии.

13. Главный распорядитель, предоставивший субсидию, осуществляет ежеквартальный контроль за целевым и эффективным использованием учреждением, предприятием средств полученной субсидии посредством проверок получателей субсидий.

14. Средства субсидии подлежат возврату в районный бюджет в случаях:
нецелевого использования, установленного по результатам контрольных мероприятий, на сумму выявленного нецелевого использования;

завышения стоимости поставок, выполнения работ, оказания услуг (завышение объемов, расценок), установленного по результатам контрольных мероприятий, на сумму выявленного завышения стоимости;

наличия на конец года остатков субсидии на сумму остатка, в случае отсутствия решения главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

расторжения соглашения.

15. Не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, учреждения, предприятия, получившие субсидию, представляют учредителю отчет об использовании средств субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

к Порядку предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

г. Тайшет

"__" _____ 2__ г.

_____, действующий от имени администрации Тайшетского района (далее - Главный распорядитель), в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение (муниципальное унитарное предприятие), _____ (далее - Учреждение (Предприятие)), в лице руководителя _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район", утвержденного постановлением администрации Тайшетского района от _____ 2015г. № _____ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" субсидии Учреждению (Предприятию) на _____ (цель предоставления субсидии)

2. РАЗМЕР СУБСИДИИ, ПОРЯДОК ЕЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА

2.1. Размер субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с _____ (реквизиты постановления о предоставлении субсидии)

и составляет _____ (_____) рублей, в том числе:

- в 2__ году - _____ рублей;
- в 2__ году - _____ рублей;

2.2. Общий объем капитальных вложений в объект, указанный в п. 1.1 настоящего Соглашения, составляет _____, в том числе за счет средств субсидии _____

рублей, за счет средств Учреждения (Предприятия) _____ рублей.

2.3. Субсидия перечисляется на отдельный лицевой счет Учреждения (Предприятия), открытый в Финансовом управлении администрации Тайшетского района, в установленном им порядке.

2.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования "Тайшетский район" в случаях:

- нецелевого использования средств, установленного по результатам контрольных мероприятий, на сумму выявленного нецелевого использования;

- завышения стоимости поставок, выполнения работ, оказания услуг (завышение объемов, расценок), установленного по результатам контрольных мероприятий, на сумму выявленного завышения стоимости;

- наличия на конец года остатков субсидии на сумму остатка, в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

- расторжения соглашения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Главный распорядитель обязуется:

3.1.1. Перечислить Учреждению (Предприятию) субсидию в соответствии с заявкой в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году на эти цели.

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением графика выполнения работ, целевым и эффективным использованием средств, направленных на капитальные вложения в объект, указанный в п. 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения (Предприятия) по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в течение двухнедельного срока со дня поступления указанных предложений.

3.2. Главный распорядитель имеет право:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии, указанный в п. 2.1 настоящего Соглашения, в случае внесения изменений в законодательные, нормативные правовые, распорядительные акты, в соответствии с которыми предоставляется субсидия, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.2.2. Проводить проверки соблюдения Учреждением (Предприятием) условий, установленных настоящим Соглашением.

3.2.3. Прекратить предоставление субсидии при наступлении случаев, установленных п. 2.4 настоящего Соглашения, и принять меры к взысканию средств путем направления Учреждению (Предприятию) письменного требования о возврате субсидии с указанием сроков возврата.

3.2.4. Приостановить предоставления субсидии либо сократить объем субсидии в связи с нарушением Учреждением (Предприятием) условия о софинансирование капитальных вложений, установленного п. 2.2 настоящего Соглашения.

3.3. Учреждение (Предприятие) обязуется:

3.3.1. Осуществить закупку работ в отношении объектов (приобрести объекты), указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения, и заключение контракта с учетом положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.3.2. Включить в контракты, указанные в пункте 3.3.1 настоящего Соглашения, условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов

бюджетных обязательств в соответствующем финансовом году на предоставление субсидии.

3.3.3. Обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидии.

3.3.4. Осуществить возврат сумм субсидии в случаях, предусмотренных п. 2.4 настоящего Соглашения, в сроки, установленные требованием Главного распорядителя, указанным в п. 3.2.3 настоящего Соглашения.

3.3.5. Не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять Главному распорядителю с приложением подтверждающих документов отчет об использовании средств субсидии по форме согласно Приложению 2 к Порядку предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

3.3.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять об этом Главного распорядителя путем направления письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.7. Представлять по требованию Главного распорядителя информацию и документацию, связанную с выполнением обязательств по настоящему Соглашению.

3.3.8. Информировать Главного распорядителя об изменении условий, влекущих уменьшение (увеличение) размера субсидии, в течение 10 дней с момента наступления таких условий.

3.4. Учреждение обязуется:

3.4.1. Осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий по разработке проектной документации на объекты капитального строительства, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено решением Учредителя.

3.4.2. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из районного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.4. Предприятие обязуется:

3.4.1. Осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции) которых планируется предоставление субсидии.

3.4.2. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств районного бюджета.

3.5. Учреждение (Предприятие) вправе:

3.5.1. Обращаться к Главному распорядителю с предложением об изменении размера Субсидии в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, повлекших изменение потребности в субсидии.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае неисполнения Учреждением (Предприятием) обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением просрочки исполнения обязательств, Учреждение (Предприятие) уплачивает Главному распорядителю штраф в размере 0,1% от размера субсидии.

4.3. В случае просрочки исполнения Учреждением (Предприятием) обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Учреждение (Предприятие) уплачивает Главному распорядителю пени в размере 0,1% от размера субсидии, за каждый день просрочки до момента полного исполнения соответствующего обязательства.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ года.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения в Соглашение вносятся в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или в порядке, предусмотренном действующим законодательством, или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

Главный распорядитель

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

р/с

л/с

Руководитель

М.П.

Учреждение (предприятие)

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

р/с

л/с

Руководитель

М.П.

к Порядку предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования "Тайшетский район" субсидий из бюджета муниципального образования "Тайшетский район" на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Тайшетский район" и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Тайшетский район"

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИИ**

_____ (наименование получателя субсидии)

за _____ 20__ г.

(отчетный период)

Наименование объекта капитальных вложений	Годовой объем финансирования (руб.)	Сметная стоимость (стоимость приобретения) (руб.)	Профинансировано в отчетном периоде (руб.)	Освоено в отчетном периоде (руб.)	Перечень выполненных работ в отчетном периоде	Ввод мощностей в %
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Учреждения (Предприятия) _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф. И. О.)
(подпись)

М.П.

Дата составления отчета _____

Руководитель аппарата администрации Тайшетского района



О.Р. Сычева